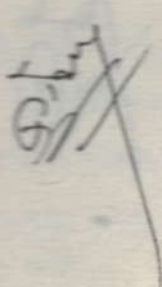
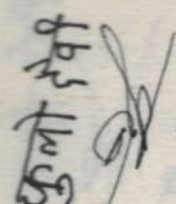
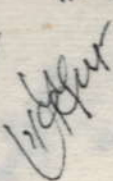
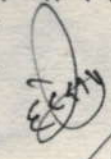
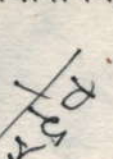
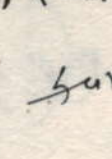
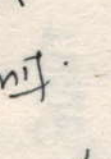
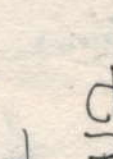
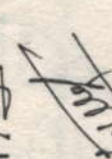


महादेवा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बथनाहा, सप्तरी

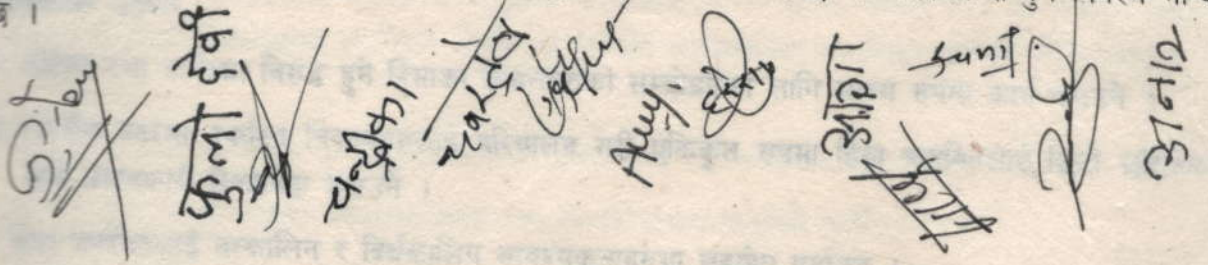
महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा सम्बोधनका लागि सिफारिस प्रणाली
सम्बन्धी निर्देशिका, २०८२


कुलो इवरी 


रामदेव 
चन्द्रिका 
आशा 
अनिल 
अनुरा 

पृष्ठभूमि :

महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावित महिला तथा बालिकालाई केन्द्र बिन्दुमा राखि उनीहरूलाई छिटो, छरितो र प्रभावकारी रूपले मनोसामाजिक सेवा, सुरक्षा र संरक्षण, चिकित्सा सेवा र सहायता तथा कानुनी सेवा, सीपमुलक तालिम तथा आयआर्जनमा सहयोग, शिक्षामा सहयोग, दुर्व्यसनी पुनःस्थापनाका साथै पारिवारिक तथा सामाजिक पुनः मिलन पुनः एकिकरणमा सहयोग पुर्याउनका लागि महादेवा गाउँपालिकाद्वारा महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा सम्बोधनका लागि सिफारिस सम्बन्धी निर्देशिका २०८२ । प्रेषण प्रणाली सम्बन्धी निर्देशिका, २०६२ तयार पारिएको छ । यो निर्देशिका महादेवा गाउँपालिकाको कार्यपालिका बैठकले स्वीकृत गरे पश्चात लागु हुनेछ । नेपालले महिला अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनका लागि महिला विरुद्ध हुने सबै प्रकारका भेदभाव उन्मुलन सम्बन्धि महासन्धि (CEDAW) र संयुक्त राष्ट्र संघको सुरक्षा परिषदको प्रस्ताव नं. १३२५ र १८२० (UNSCR १३२५, १८२०) आदि जस्ता विभिन्न अन्तराष्ट्रिय दस्तावेजहरूमा प्रतिवद्धताहरू जनाई सकेको छ । नेपालको संविधानको धारा ३८ मा महिला अधिकारलाई मौलिक हकका रूपमा व्यवस्था गरिएको छ । स्थानीय सरकारलाई महिला अधिकारको प्रवर्द्धनका लागि नेपालको संविधान र स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ मा पनि विभिन्न जिम्मेवारीको व्यवस्था गरेको छ । त्यसै गरी घरेलु हिंसा कसुर र सजाय) ऐन, २०६६ को दफा उपदफा १ का साथै दफा ११ र १७ मा भएका प्रावधान अनुसार र स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद १५ का दफा १०२ को उपदफा १ र २ मा उल्लेख भए बमोजिम यस पालिकाले महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावित व्यक्तिहरूलाई सेवा प्रदायकबाट अन्य सम्बन्धित सेवा प्रदायकमा पठाई समयमै उचित र प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्न यो सिफारिस प्रणाली सम्बन्धि निर्देशिका तयार पारिएको छ ।

यस सिफारिस प्रणालीको उद्देश्य महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाका सवालहरूको सम्बोधनका लागि सकृय रूपमा कार्य गर्ने स्थानीय स्तरमा कार्यरत सम्बन्धित निकायहरूलाई परिचालन गरी एकिकृत रूपमा हिंसा प्रभावितलाई सेवा सहयोग पुर्याउन र महिला अधिकार संरक्षणका लागि रणनीतिक रूपमा उच्च प्राथमिकताका साथ क्रियाशिल रहनेछ । प्रभावितको सुसुचित सहमतिमा मात्र सेवा र सुविधा उपलब्ध गराइनेछ र व्यक्तिको सम्पूर्ण विवरण गोप्य राखिनेछ ।



स्वीकृत मिति: २०८१/०६/२६

२. परिभाषा विषय र प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकाले स्थानिय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को अधिनमा रहि सिफारिस र समन्वयकारी भूमिका खेल्नेछ ।

ख) "सिफारिस प्रणाली वा प्रेषण प्रणाली भन्नाले महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाबाट प्रभावित व्यक्तिहरुलाई समयमै, उचित र प्रभावकारी सेवाप्रवाह गर्न एउटा सेवा प्रदायकबाट अन्य सम्बन्धित सेवा प्रदायकमा पठाउने व्यवस्थित संयन्त्र सम्झनु पर्दछ ।

ग) "घटना व्यवस्थापक" भन्नाले घटनालाई दर्ता गर्ने र घटनाको समापन नहोउञ्जेलसम्म सम्पर्क व्यक्तिको रूपमा काम गर्ने आधिकारिक व्यक्ति सम्झनु पर्दछ ।

घ. "प्राथमिक सेवाप्रदायक" भन्नाले घटनाको आवश्यकता हेरेर उपलब्ध सेवा तथा सहयोग प्रदान गर्ने निकाय सम्झनु पर्दछ ।

ड) "सिफारिस संयन्त्र कर्ता वा आधिकारिक व्यक्ति" भन्नाले घटनालाई दर्ता गर्ने वा नगर्ने साथै घटनालाई औपचारिक रूपमा समापन गर्ने आधिकारिक व्यक्तिलाई सिफारिस संयन्त्रकर्ता वा आधिकारिक व्यक्ति सम्झनु पर्दछ ।

क) महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाका सवालहरुको सम्बोधनका लागि सकृय रुपमा कार्य गराउने ।

જા. સ્થાનીય સ્તરમા કાર્યરત નિકાયહરુલાઈ પરિચાલન ગરી એકિકૃત રુપમા હિંસા પ્રભાવિતલાઈ છિટો છરિતોકા સાથે પ્રભાવકારી સેવાપ્રવાહ ગરાउने ।

ग. हिमा प्रभावितलाई तत्कालिन र दिर्घकालिन आवश्यकताहरुमा सहयोग पुर्याउनु ।

घ. हिंसा प्रभावितलाई छिटो छरितो र सहज रुपमा सहयोग पुर्याउन सम्बद्ध निकायहरु बीच समन्वय स्थापना गर्ने ।

ड। विशेष गरी महिला, बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावितको अधिकारको संरक्षणका लागि रणनीतिक रूपमा उच्च प्राथमिकताका साथ क्रियाशील रहने ।

~~Sunil~~

पंजीकृत

रजनीश

Vijay Kumar

सुनि

Amy

कुमारी देवी

आराम

अनिल

४. प्रमुख सवाल

महादेवा गाउँपालिकामा महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसासँग सम्बन्धित निम्न सवालहरु पहिचान गरिएका छन् ।

४.१ घरेलु हिंसा

- क) शारीरिक यातना: कुटपिट गर्ने, गैर कानूनी थुनामा राख्ने, शारीरिक चोट पुर्याउने, तेजाव वा यस्तै प्रकारका अन्य पदार्थ छुडकी वा सो पदार्थले पोली, डामी, दली, घसी जीउमा पीडा पुर्याउने वा अनुहार वा शरीरको कुनै अंग कुरूप पारिदिने वा यस्तै अन्य कुनै काम गर्ने वा गराउने कार्य ।
- ख) मानसिक यातना: शारीरिक यातनाको डर धाक देखाउने वा धम्की दिने, त्रासपूर्ण व्यवहार गर्ने, गाली गलौज गर्ने, झुठ आरोप लगाउने, घरबाट निकाला गर्ने, वैचारिक, धार्मिक, सांस्कृतिक, प्रथा, परम्पराका आधारमा भेदभाव गर्ने, रूप, रंग, शारीरिक बनावट तथा कुनै रोग लागेको आधारमा अपमानित गर्ने, मानसिक तनाव दिने, आत्महत्या गर्न दुरुत्साहन गर्ने वा आत्महत्या गर्ने परिस्थिति खडा गर्ने ।
- ग) यौनजन्य यातना: यौनजन्य प्रतिको दुर्व्यवहार, अपमान, हतोत्साह वा आत्म सम्मानमा चोट पुर्याउने वा सुरक्षित यौन स्वास्थ्यमा आघात पुग्ने कुनै पनि कार्य ।
- घ) आर्थिक यातना: सगोल वा निजी सम्पत्तिको प्रयोग गर्न र रोजगारी गर्नबाट बञ्चित गर्ने, आर्थिक स्रोत माथि नियन्त्रण तथा श्रोत र साधनको पहुँच वा प्रयोग गर्नमा बञ्चित गर्ने कार्य ।
- ४.२ यौन दुर्व्यवहार/ जबरजस्ती करणी: मञ्जुरी बिना करणीका आशयले समातेमा वा निजको संवेदनशील अङ्ग छोएमा वा छुन प्रयास गरेमा, निजको भित्री पोशाक खोलेमा वा खोल्ने प्रयास गरेमा, निजले लगाउने भित्री पोशाक लगाउन वा फुकाल्न कुनै किसिमले बाधा अवरोध गरेमा वा निजलाई अस्वाभाविक रूपमा कुनै एकान्त ठाउँमा लगेमा, यौन सम्बन्धी आफ्नो अङ्ग निजलाई छुन, समाउन लगाएमा, निजसँग अश्लिल प्रकारको शब्द मौखिक, लिखित वा साङ्केतिक रूपमा वा विद्युतीय माध्यमबाट प्रयोग गरेमा, अश्लिल चित्र वा तस्वीर देखाएमा, यौनका उद्देश्यले जिस्क्याएमा वा हैरानी दिएमा वा निजसँग अस्वाभाविक, अवाञ्छित वा अमर्यादित व्यवहार गर्ने ।
- ४.३ बालविवाह: बीस वर्ष नपुग्दै वा कानूनले तोकेको उमेर भन्दा पहिला विवाह गर्ने गराउने कार्य ।
- ४.४ दाईजो प्रथा : कानून विपरित विवाहमा नगद तथा जिन्सी सामान दिनेलिने कार्य ।
- ४.५ बोक्सीको आरोप: कानून विपरित बोक्सो वा बोक्सीको आरोप लगाउने तथा आरोपित व्यक्तिलाई कुर, अमानवीय वा अपमान जनक व्यवहार गर्ने, बोक्सीको आरोपमा घरबाट निकाला गर्ने, मलमुत्र खुवाउने, चारपाटा मोड्ने कार्य ।
- ४.६ मानव बेचबिखन तथा ओसार पसार: कुनै पनि उद्देश्यले महिला तथा बालिका किन्ने वा बेच्ने, कुनै प्रकारको फाइदा लिई वा नलिई बेश्यावृत्तिमा लगाउने, प्रचलित कानून बमोजिम मानिसको अंग झिक्ने र बेश्यागमन गर्ने कार्य र मानिसलाई विदेशमा लैजाने वा यौन व्यवसायमा लगाउने शोषण गर्ने उद्देश्यले शारीरिक, मानसिक

[illegible]

रुपमा दबाव वा प्रलोभनमा पारी कसैलाई वसिरहेको घर, स्थान वा व्यक्तिबाट छुटाई लग्ने वा मञ्जुरी विना नेपालभित्र वा विदेशमा लैजाने वा अरु कसैलाई दिने कार्य मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार हो ।

४.७ साईबर अपराध: विद्युतीय माध्यमद्वारा मानिसलाई अश्लिल शब्द प्रयोग, चित्र प्रदर्शन, धम्की, गाली गलौज, हैरानी दिने, सामाजिक सञ्जालमा चरित्र हत्या सम्बन्धी सामग्री प्रसारण गर्ने कार्य ।

४.८ बालश्रम: कानुनले तोकेको उमेर नपुग्दै करकाप र जबरजस्ती रुपमा काममा लगाउनु ।

५. सिफारिस प्रणाली अन्तर्गत उपलब्ध गराईने सेवाका क्षेत्रहरू र जिम्मेवार निकायहरू : यस महादेवा गाउँपालिकाका अन्तर्गत महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावितहरूको संरक्षणका लागि यस सिफारिस प्रणाली अन्तर्गत निम्न बमोजिमका क्षेत्रहरूमा आवश्यक सेवाहरू उपलब्ध गराईनेछ। साथै उक्त सेवाको लागि सम्भावित सेवा प्रदायकहरू निम्नानुसार रहनेछन् -

५.१ सिफारिस प्रणाली अन्तर्गत उपलब्ध गराउने प्रमुख सेवाहरू

क) मनोसामाजिक सेवा वा सहायता ।

ख) सुरक्षा, संरक्षण र आवास सेवा ।

ग) चिकित्सा सेवा वा सहायता ।

घ) कानुनी सेवा वा सहायता ।

ङ) सीपमूलक तालिम तथा व्यवसाय सञ्चालन सहयोग ।

च) शिक्षामा सहयोग ।

छ) दुर्व्यसन पुनःस्थापनामा सहयोग ।

ज) उद्धार तथा पुनःस्थापना एवं पुनः एकीकरण सेवा ।

झ) प्रेपण सेवा प्रदान गर्ने ।

ञ) प्राथमिक उपचार तथा विधि ।

५.२ सिफारिस प्रणालीका सहयोग क्षेत्रका मुख्य जिम्मेवारीहरू :

५.२.१ मनोसामाजिक सेवा वा सहायता:

→ जानकारी प्रदान गर्ने ।

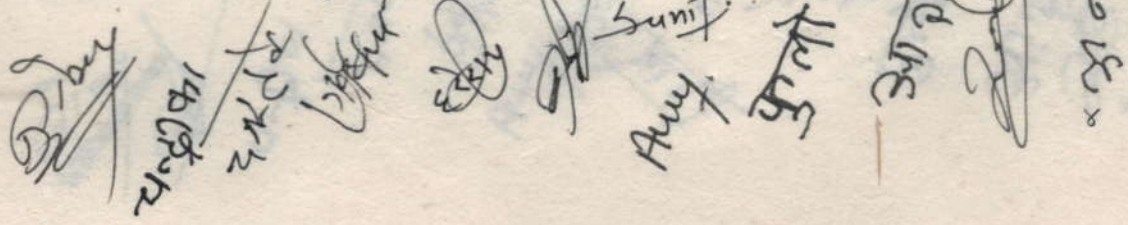
→ मनोविमर्श प्रदान गर्ने ।

→ भावनात्मक सहायता गर्ने ।

प्रभावित व्यक्तिहरूको नजिकको सम्पर्कमा रहने र उनीहरूलाई सक्दो सहायता, सहानुभूति र गोप्य सेवाहरू प्रदान गर्ने ।

५.२.२ सुरक्षा, संरक्षण र सुरक्षित आवास सेवा :

→ प्रभावित व्यक्तिहरू र संरक्षकको सुरक्षा र संरक्षण ।

The bottom of the page features several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a signature that appears to be 'Sunita' and another that looks like 'Arun'. In the center, there is a stamp that says 'सुरक्षा' (Security) and another that says 'संरक्षण' (Protection). On the right, there is a large, stylized signature that looks like 'Sunita' and another that looks like 'Arun'. There are also some other smaller signatures and stamps scattered around.

- घटनाको अनुसन्धान ।
- सुरक्षाको सुनिश्चितताका लागि आशंका गरिएको दोषीलाई गिरफ्तार गर्ने ।
- प्रभावित व्यक्तिले कानुनी प्रक्रिया अगाडी बढाउन चाहेमा आवश्यक प्रक्रिया शुरु गर्ने ।
- प्रभावितलाई आवश्यकता छ भने सुरक्षित आवास गृहको सेवा उपलब्ध गराउने ।
- आवश्यक परे वैकल्पिक सुरक्षित आवास गृह उपलब्ध गराउने ।
- प्रभावितको सुरक्षा योजना निर्माण गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार प्रेषण गर्ने ।

५.२.३ चिकित्सा सेवा वा सहायता :

- प्रभावितको शारीरिक तथा मानसिक चेकजाँच तथा मेडिकल रिपोर्ट तयार गरी सुरक्षित राख्ने ।
- यौन रोगहरु जस्तै यौन प्रसारित रोग (एस.टी.आई), एच.आई.भी एड्सको चेकजाँच तथा रोकथाम गर्ने (पोस्ट एक्सपोजर प्रोफाइलेक्सिस) ।
- अनिच्छित गर्भ पतन गर्ने ।
- घाउ चोटहरुको उपचार गर्ने ।
- मानसिक आघातमा परेका व्यक्तिहरुलाई प्रभावकारी उपचार तथा मनोविमर्श सेवा दिने ।
- उपयुक्त सेवा सुविधा पाईनेठाउँमा प्रेषण गर्ने ।
- प्रभावित व्यक्ति वा अदालतले चाहेको खण्डमा चिकित्सकसंग सम्बन्धित निष्कर्ष बारे अदालतमा स्पष्टसंग भन्ने ।
- प्रभावित व्यक्तिको निरन्तर हेरविचार गर्ने ।

५.२.४ कानुनी सेवा वा सहायता :

- प्रभावित व्यक्तिलाई मुद्दा अगाडी बढाउनुको फाइदा तथा अवरोधहरुको बारेमा राम्रोसंग बुझाउने ।
- प्रभावितलाई न्यायिक प्रक्रियामा लाग्ने समय, खर्च, प्राप्त गर्ने न्याय, हुन सक्ने हार जस्ता विषयमा प्रष्टसंग बुझाउने ।
- प्रभावित व्यक्ति र साक्षी दुवैलाई कानुनी सल्लाह र सहायता दिने ।
- आवश्यकता अनुसार निःशुल्क कानुनी सहायता उपलब्ध गराउने ।

५.२.५ सीपमूलक तालिम तथा व्यवसाय सञ्चालन सहयोग :

- प्रभावितको आवश्यकताको आधारमा सीपमूलक तालिम प्रदान गर्ने निकायको खोजी गर्ने ।
- जोखिमहरु कम गर्न तथा प्रभावितको आत्मनिर्भरताका लागि सीप, तालिम तथा आयआर्जनका क्रियाकलाप गर्न सहयोगको खोजी गर्ने ।

५.२.६ शिक्षामा सहयोग

- प्रभावित स्वयंलाई शैक्षिक सहयोगको लागि समन्वय गर्ने ।
- प्रभावितका प्रत्यक्ष आश्रयमा बसेका बालबालिकालाई शैक्षिक सहयोगको लागि पहल गर्ने ।

५.२.७ दुर्व्यसनी पुनःस्थापना सहयोग

The bottom of the page features several handwritten signatures and stamps. From left to right, there is a signature that appears to be 'Bijay', a stamp with the name 'Sunita', and several other signatures and stamps, including one that says 'Sunita' and another that says 'Sunita' with a checkmark. The signatures are in various colors (black, blue, red) and styles.

- महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाको कारण दुर्व्यसनीमा लागेकाहरुका लागि पुनःस्थापना गर्नलाई आवश्यक पहल गर्ने ।

५.२.८ उद्धार तथा पुनःस्थापना एवं पुनः एकिकरण सेवा

- महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावितहरुको उद्धार गर्न समन्वय गर्ने ।
- पारिवारिक, सामाजिक तथा सामुदायिक पुनःस्थापना एवं पुनः एकिकरण गर्न आवश्यक सहयोग गर्ने ।

६. लक्षित समुह

- सबै किसिमका महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाबाट प्रभावित व्यक्तिहरु ।
- विशेष गरी महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाको जोखिमयुक्त परिस्थितिमा रहेका बेवारिसे एवं शारीरिक तथा मानसिक रूपले अशक्त महिला तथा बालबालिका ।
- महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसाबाट प्रभावित भई मानसिक स्वास्थ्यमा गम्भीर समस्या उत्पन्न भएका कारणले घर वा सार्वजनिक स्थानमा अलपत्र तथा बेवारिसे अवस्थामा महादेवा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र फेला परेका व्यक्ति ।
- बहुअल्पसंख्यक, यौनिक तथा लैङ्गिक अल्पसंख्यक (तेस्रो लिङ्गी) ।

७. महादेवा गाउँपालिका तहमा विद्यमान संयन्त्र तथा संघ संस्थाहरु र तिनीहरुको सेवाको नक्शांकन: यस महादेवा गाउँपालिका अन्तरगत महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावितलाई मनोसामाजिक सेवा वा सहायता, सुरक्षा संरक्षण, चिकित्सा सेवा वा सहायता, कानुनी सेवा वा सहायता, सीपमूलक तालिम तथा आयआर्जन सहयोग, शिक्षामा सहयोग, दुर्व्यसनी पुनःस्थापना र पारिवारिक तथा सामाजिक पुनःमिलन सहयोग प्रदान गर्न अनुसूची १ मा सहयोगी निकायहरुको नक्शांकन उल्लेख गरिएको छ र यो नक्शांकन वार्षिक रूपमा अद्यावधिक गरिनेछ । साथै गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय भित्र मनोसामाजिक सामाजिक परामर्श कक्ष व्यवस्थापन गरी सेवा प्रदान गरिने छ ।

८. सेवा प्रदायकको भुमिका: महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावित र उनीहरुका परिवारको घटना व्यवस्थापन अन्तरगत स्याहार योजनाको खाका तयार गरी घटना व्यवस्थापकलाई उपलब्ध गराउनु तथा प्रभावितलाई आवश्यक सेवा जुटाउन सहजीकरण गर्नुका साथै उपलब्ध सेवाप्रदान गर्न, प्रभावितलाई तत्काल संरक्षण दिन र परिवार तथा समाजमा पुनःस्थापना गर्ने गराउने कार्यको लागि प्राथमिक सेवाप्रदायक छनौट गरि सम्झौता गरिनेछ । उक्त प्राथमिक सेवा प्रदायकहरु आवश्यकता अनुसार थपघट गरिनेछ । यस महादेवा गाउँपालिका अन्तरगत छनौट गरिएका प्राथमिक सेवा प्रदायकहरु अनुसूची २ मा उल्लेख गरिएकोछ ।

९. महादेवा गाउँपालिका स्तरको महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा न्युनिकरणको सम्बोधन संयन्त्र:

९.१ महादेवा गाउँपालिका स्तरीय संयन्त्र: महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा पिडितको सम्बोधनको लागि महादेवा गाउँपालिका स्तरमा देहाय बमोजिमको संयन्त्र रहनेछ-

- न्यायिक समिति
- प्रशासन शाखा
- कानून तथा न्याय शाखा
- स्वास्थ्य शाखा

[Signature]

[Signature]
पुनर्स्थापना
आयु. विभाग
सुमित

[Signature]
स्वा. वि.

[Signature]
कुलो देवा

[Signature]
आ. वि.

- शिक्षा यूवा तथा खेलकुद शाखा
- सामाजिक विकास शाखा
- महिला, बालबालिका तथा जेष्ठनागरिक शाखा/उपशाखा
- महिला सञ्जाल
- सेभ हाउस संघ संस्थाहरु
- गैर सरकारी संघ संस्थाहरु

क) घटना व्यवस्थापक महादेवा गाउँपालिकाको महिला तथा बालबालिका शाखा तोकिएको व्यक्ति घटना व्यवस्थापकको रूपमा छनौट गरिनेछ ।

ख) प्राथमिक सेवा प्रदायक: महादेवा गाउँपालिका स्तरमा कार्यरत सम्बन्धित सहयोगी निकायहरुलाई महादेवा गाउँपालिकाबाट प्राथमिक सेवा प्रदायकको रूपमा छनौट गरिनेछ ।

ग) आधिकारिक व्यक्ति वा निर्णयकर्ता: न्यायिक समितिको संयोजकको आधिकारीक व्यक्ति तथा निर्णयकर्ताको जिम्मेवारी रहनेछ ।

९.२ महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा सम्बोधन संयन्त्रको काम, कर्तव्य र अधिकार

क) घटनाको पहिचान तथा दर्ता: घटना व्यवस्थापकले मुदा दर्ता गर्नेछ र फाईल खडा गरी प्रमाणिकरणको लागि सिफरिस संयन्त्रका कहाँ पठाउनेछ । यो प्रक्रिया प्रभावितको सूचित सहमतिमा हुनेछ र प्रत्येक चरणमा पिडितको सुरक्षा र गोपनियतालाई ध्यान दिईनेछ ।

ख) प्रभावित र परिवारको लेखाजोखा: यो कार्यको लागि छनौट गरिएका प्राथमिक सेवा प्रदायकलाई तोकिनेछ । प्राथमिक सेवा प्रदायक तालिम प्राप्त हुनु पर्नेछ । उक्त प्राथमिक सेवा प्रदायकले पिडित र परिवारको लेखाजोखा सहित स्याहार योजनाको खाका तयार पारी घटना व्यवस्थापकलाई बुझाउनेछ र घटना व्यवस्थापकले सिफरिस संयन्त्रमा बुझाउनेछ ।

ग) स्याहार योजना निर्माण: लेखाजोखा र स्याहार योजनाको खाकाको आधारमा निर्णयकर्ताले Case Conference बोलाउनेछ । उक्त केश कन्फ्रेन्समा ३ जना सहित, परिवारका सदस्य र सम्बन्धित सेवा प्रदायकलाई बोलाईनेछ र स्याहार योजनालाई अन्तिम रूप दिईनेछ । उक्तकार्य गोप्य हुनेछ ।

घ) स्याहार योजनाको कार्यान्वयन: स्याहार योजनाको कार्यान्वयन प्राथमिक सेवा प्रदायकले गर्नेछ ।

ड) स्याहार योजनाको समिक्षा: स्याहार योजनाको समिक्षा घटना व्यवस्थापकले गर्नेछ । यदि स्याहार योजनाले प्रभावकारी रूपमा काम गरेन भने फेरी केश कन्फ्रेन्स बोलाएर योजनालाई परिमार्जन गरिनेछ ।

च) समापन: घटना व्यवस्थापकको प्रतिवेदनको आधारमा केशको समापन गर्नेछ ।

९.३ सिफरिस प्रणाली : महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा प्रभावितलाई तत्काल सहयोग पुर्याउन आवश्यकतानुसार महादेवा गाउँपालिका स्तरमा निम्न बमोजिमको व्यवस्थित सिफरिस प्रणाली स्थापित गरिनेछ ।

→ मनोसामाजिक सेवा वा सहायता ।

→ सुरक्षा/संरक्षण सहायता ।

(Handwritten signatures and stamps)

→ चिकित्सा सेवा वा सहायता ।

→ कानुनी सेवा वा सहायता ।

→ सीप मुलक तालिम वा आयआर्जन सहयोग ।

→ शिक्षामा सहयोग, दुर्व्यसनी पुनःस्थापना पारिवारिक तथा सामाजिक पुनःमिलन, पुनःएकिकरण ।

९.३.१ मनोविमर्श सेवा

→ सुरक्षा तथा संरक्षण प्रदान ।

→ औषधीउपचार सेवा ।

→ कानुनी परामर्श सेवा ।

→ जिविकोपार्जन सहयोग ।

→ शैक्षिक सहयोग ।

→ पुनःस्थापना सेवा, पुनःमिलन, पुनःएकिकरण ।

९.३.२ मनोसामाजिक स्याहारः महादेवा गाउँपालिकामा पुनःस्थापना केन्द्र स्थापना गरी सोही केन्द्रबाट मनोसामाजिक स्याहार प्रदान गर्ने ।

९.३.३ निरन्तर मनोसामाजिक सेवा सम्बन्धि कार्यः समुदाय तथा परिवारमा पुनःस्थापना, थप औषधी उपचार सम्बन्धि सेवा, कानुनी सहायता सम्बन्धि निकायसम्म पहुँच, व्यवसायको लागि प्राविधिक सहयोग र बजारीकरण, थप शैक्षिक सहयोग, पारिवारिक तथा सामाजिक पुनःस्थापना, पुनः एकिकरण गर्ने ।

९.४ सम्पर्क व्यक्ति (Focal Person) तोकिदिनेः संयन्त्रको सम्पर्क व्यक्ति महादेवा गाउँपालिका अन्तरगतको महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा तोकिएको व्यक्ति हुनेछ । साथै प्राथमिक सेवा प्रदायकहरुले समेत सम्पर्क व्यक्ति तोकि महादेवा गाउँपालिकाको सम्बन्धित शाखालाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

९.५ बजेट व्यवस्थापनः सिफारिस संयन्त्रको लागि आवश्यक पर्ने श्रोत साधनको व्यवस्था महादेवा गाउँपालिकाले आफै र सम्बन्धित निकायहरु मार्फत गराउनेछ ।

९.६ कार्य संचालन समिति : महिला तथा बालिका विरुद्ध हुने हिंसा सम्बोधनका लागि सिफारिस प्रणाली सम्बन्धी निर्देशिका, २०८२ को कार्य संचालन तपसिलका समिति गठन गरिनेछ ।

क) न्यायिक समिति संयोजक

ख) प्रशासन शाखा प्रमुख

ग) कानून तथा न्याय शाखा प्रमुख

घ) स्वास्थ्य शाखा प्रमुख

ड) शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख

च) सामाजिक विकास शाखा प्रमुख

छ) गैर सरकारी संस्था भ्रूहसंघ प्रतिनिधि

ज) सेफ हाउस संघ संस्थाको प्रतिनिधि

झ) महिला सञ्जालको प्रतिनिधि

ञ) गैर सरकारी संघ/संस्थाको प्रतिनिधि

ट) मनोसामाजिक परामर्शकर्ता

- संयोजक

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

- सदस्य

ठ) एकद्वार संकट व्यवस्थापन केन्द्र प्रतिनिधि

ड) जिल्ला प्रहरी कार्यालय

- सदस्य

-(महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक सेवा केन्द्र) प्रतिनिधि

- सदस्य

ढ) महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा प्रमुख

- सदस्य सचिव

आवश्यकता अनुसार विज्ञ वा अन्य हेल्प लाइन लगायतका प्रतिनिधिहरु कार्य संचालन समितिको बैठकमा आमन्त्रित गर्न सकिनेछ ।

११.१ कार्य संचालन समितिको संयोजक र सदस्य सचिव सहित कम्तीमा ५०% भन्दा बढी समितिका सदस्य उपस्थित रहे आवश्यक निर्णय गर्न वाधा पर्ने छैन ।

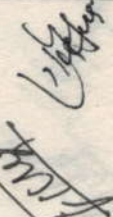
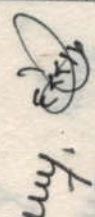
A series of handwritten signatures in black ink, arranged horizontally. Some signatures are accompanied by printed names in Nepali: 'सचिव' (Secretary), 'प्रमुख' (Chief), 'संयोजक' (Coordinator), 'आ.प्र.' (A.P.), and 'सदस्य' (Member). The signatures are written in a cursive style.

अनुसूची १

सेवा प्रदायक निकायहरुको नक्शांकन

क्र. सं.	कार्यालय, संस्था वा संयन्त्रको नाम ठेगाना	कार्यक्रमको नाम	कार्यक्रमको अवधी	सम्पर्क व्यक्तिको नाम थर ठेगाना	सम्पर्क नं.	ईमेल ठेगाना

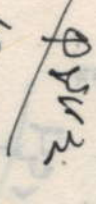
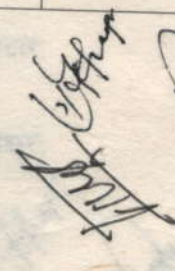
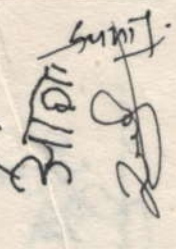
 ३१/१२
 कुमोदवी

 य-३३०१
 २१/१२/०६

 Army, 
 आगा
 २०११


अनूसुची २

प्राथमिक सेवा प्रदायक निकायहरूको विवरण

क्र.सं.	कार्यालय, संस्था वा संयन्त्रको नाम ठेगाना	सेवा क्षेत्र	सम्पर्क व्यक्ति नाम थर ठेगाना	सम्पर्क नं.	ईमेल ठेगाना
१.	विश्वेश्वर मण्डल संस्था/विभाग				
२.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
३.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
४.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
५.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
६.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
७.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
८.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
९.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१०.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
११.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१२.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१३.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१४.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१५.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१६.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१७.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१८.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
१९.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				
२०.	सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार				

 अनन्त
 कुलो देवी
 यशिका
 रishi
 अनन्त
 अनन्त
 अनन्त

अनुसूची ३:

सिफारिस फारम

सेवा/सहयोग सिफारिस फारम

सिफारिस मिति घटना दर्ता नम्बर

१. सिफारिस गरिएको संस्था/निकाय :

संस्था/निकायको नाम:.....

ठेगाना :

यस फारममा उल्लेखित विवरण बमोजिमको प्रभावितलाई आवश्यक सहयोग र सेवा उपलब्ध गराउनका लागि त्यस संस्था/निकायमा सिफारिस गरिएको छ ।

नाम:..... लिङ्ग..... उमेर.....

उल्लिखित प्रभावित प्रतिको सहयोग र सेवा समापन नभएसम्म निरन्तर अनुगमन गरी प्रतिवेदन पठाउन हुन अनुरोध गरिन्छ ।

२. प्रभावितको विवरण :

स्थायी ठेगाना :

जिल्ला..... नगरपालिका/गाउँपालिका..... वडा..... टोल.....

हालको ठेगाना:

जिल्ला..... नगरपालिका/गाउँपालिका..... वडा..... टोल.....

प्रभावितका लागि परिवारको सम्पर्क व्यक्ति:

परिवारको सम्पर्क व्यक्तिको नाम :

सम्पर्क फोन नम्बर :

ठेगाना: जिल्ला..... नगरपालिका/गाउँपालिका..... वडा..... टोल.....

३. घटनाको संक्षिप्त विवरण :

प्रभावितको हालको शारीरिक, मानसिक, स्वास्थ्यतथा संरक्षणको अवस्था/स्थिति

सिफारिस गरिएको सेवा, सहयोग तथा कारवाही (तालिका हेरेर भर्ने) :

आपत्कालिन सहयोग र तत्कालकार्य आवश्यक: छ छैन

संलग्नकागजातहरू :

४. सिफारिस गर्ने :

नाम:

पद/आबद्धता:

हस्ताक्षर:

मिति:

५. सिफारिस बुझिलिनेको

नाम:

नाता/पद:

हस्ताक्षर:

मिति:

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the form, including a large circular stamp on the left and several handwritten signatures across the bottom.

पिडित वा पिडिताको पक्षबाट निवेदन फारम

श्री गा.पा. अध्यक्ष ज्यू
महादेवा गाउँपालिका, बथनाहा, सप्तरी ।

उपरोक्त सम्बन्धमा जिल्ला..... नगरपालिका/गाउँपालिका..... वडा नं.....
टोल..... बस्ने श्रीको छोरा/छोरी बर्ष.....को
म/मेरो श्री

१) मनोसामाजिक सहयोग (आवश्यक छ / छैन)

२) सुरक्षावा संरक्षण सेवा (आवश्यक छ/छैन)

३) स्वास्थ्य उपचार (आवश्यक छ / छैन)

४) कानुनी सहायता (आवश्यक छ / छैन)

५) सीपमुलक तालिम वा आय आर्जन सहयोग (आवश्यक छ / छैन)

६) दुर्व्यशनी पुनःस्थापना केन्द्र (आवश्यक छ / छैन)

७) पारिवारीक वा सामुदायिक पुनःमिलन , पुनःएर्किकरण (आवश्यक छ / छैन)

द) अन्य

9) _____
 २) _____
 ३) _____
 ४) _____

नामः

ठेगाना:

दस्तखतः

मितिः

मोबाईल नं.

~~अनिल~~
अनिल
~~कुलोद्वी~~
कुलोद्वी
~~यशोका~~
यशोका
~~राजेश~~
राजेश
~~विष्णु~~
विष्णु
~~आर्य~~
आर्य
~~सुनील~~
सुनील
~~आर्य~~
आर्य

अनुसूची ५
दर्ता रजिष्टरको नमुना ढाँचा

क्र. सं.	सिफारिस गरिएको व्यक्तिको नाम	कोड नं.	लिङ्ग	जातजाति	वडा नं. र टोलको नाम	सिफारिस गरि पठाईएको निकाय	हिंसाको प्रकार	प्रभावितको हालको अवस्था	कैफियत

 ३१ ग/२
 कुलो देवी
 पञ्चक/१
 चारुङ
 झाग


 समी
 Aug.
